



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ШАХТЫ
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА ШАХТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА ШАХТЫ
«ШАХТИНСКИЙ КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ»

ИНН 6155052718; ОГРН 1036155007976, 346500 Россия, Ростовской обл., г.Шахты, ул.Шевченко, 149.
телефон 8(863)622-59-18, email: kmuzey@kultura-shakhty.ru

«СОГЛАСОВАНО»

И.о. директора Департамента культуры
города Шахты

_____/Н.А. Журкина

«__» _____ 20__ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУК г.Шахты
«Шахтинский краеведческий музей»

_____/Д.С. Яицкий

«__» _____ 20__ г.

ПЛАН РАБОТЫ
МБУК г.Шахты «Шахтинский краеведческий музей»
на 2026 год

Музей как институт памяти служит интересам и потребностям самых разных социальных и возрастных групп нашего общества. Вся основная деятельность музея направлена на выполнение своих основных функций: образования, воспитания, организации свободного времени.

На 1 января 2026 года штат музея состоит из следующих категорий специалистов и служащих:

Общая численность – 6 человек

Специалисты – 3 человек.

Работа сотрудников МБУК г. Шахты «Шахтинский краеведческий музей» организована в соответствии с годовым планом по основным направлениям музейной деятельности: экспозиционно-выставочной, культурно-образовательной и массовой, научно-фондовой и методической.

Основные цели и задачи деятельности музея:

Основной целью МБУК г. Шахты "Шахтинский краеведческий музей" является сохранение музейных предметов и музейных коллекций для использования в научных, образовательных или просветительских целях заинтересованными лицами.

Задачи:

- Изучение, исследование и выявление музейных предметов и музейных коллекций;
- Обеспечение сохранности музейных предметов и музейных коллекций;
- Обеспечение доступа населения к музейным предметам и музейным коллекциям;
- Организация музейного обслуживания населения с учётом интересов различных социально-возрастных групп;
- Развитие современных форм экскурсионного обслуживания;
- Внедрение компьютеризации и интернет-технологий в деятельность музея;
- Организация совместной работы с научными и образовательными учреждениями;
- Расширение выставочной деятельности, обмен экспозициями с другими музеями;
- Укрепление материально-технической базы музея;
- Организация публикаций музейных предметов и музейных коллекций;
- Сотрудничество с заинтересованными организациями.

Помимо основных задач в процессе деятельности рассматриваются аспекты:

- повышение качества и доступности услуг в сфере культуры;
- сохранение и популяризация многонационального культурного наследия народов, населяющих город;
- формирование имиджа города Шахты как одного из культурных центров Ростовской области;
- повышение конкурентоспособности музейных услуг среди учреждений культуры.

Основными показателями деятельности остаются:

- Количество посетителей;
- Количество экскурсий;
- Количество выставок;
- Количество проведённых музейных уроков, музейных лекций;
- Количество МП основного фонда музея;
- Количество вновь поступивших МП;
- Доля экспонируемых предметов ОФ;
- Информирование населения (выполнение информационных запросов, подготовка исторических справок);
- Количество культурно-массовых мероприятий;
- Количество музейно-образовательных программ и проектов;
- Число музейных предметов, внесённых в электронный каталог;

В рамках выполнения основных целей и задач, в 2026 году запланированы следующие мероприятия:

№ п/п	Раздел, наименование работы	Месяц, количество рабочих дней	Ответственный исполнитель	Результат, количественные показатели, примечание
1. Работа над проектами:				
1.1	Работа по музейно-образовательным программам и проектам:	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина Заведующие секторами основной деятельности музея	10
1.1.1.	Работа по музейно-образовательным программам:	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина Заведующие секторами основной деятельности музея	4
	Музейно-образовательная программа «Я поведу тебя в музей!»	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина Заведующий сектором музея Д.А. Селютин	<i>Профессионально ориентированная работа, нацеленная на популяризацию музейной работы и деятельности учреждения культуры среди молодежи города</i>
	Музейно-образовательная программа «Музей в чемодане»	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина Заведующий сектором музея Н.П. Сеталова	<i>Проведение внестационарной выставочной и культурно-просветительской деятельности на базе образовательных учреждений города</i>
	Музейно-образовательная программа «Растишка»	В течение года	Заведующий сектором музея Д.А. Селютин Заведующий сектором музея Н.А. Захарова	<i>Экскурсионное обслуживание и предоставление адаптированных культурно-массовых мероприятий для воспитанников дошкольных образовательных учреждений</i>
	Музейно-образовательная программа «Музей и школа. Равноправное партнёрство»	В течение года	Заведующий сектором музея Д.А. Селютин	<i>Разработка и проведение мероприятий, совместно с педагогами образовательных организаций города Шахты в рамках совместной воспитательной работы. Согласно заключенным договорам о сотрудничестве.</i>

1.2	Работа по социальным проектам:	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина Заведующие секторами основной деятельности музея	6
	Социальный проект «От добрых слов к добрым делам»	В течение года	Заведующий сектором музея Н.А. Захарова Заведующий сектором музея Д.А. Селютина	<i>Разработка и проведение адаптированных мероприятий для воспитанников ГБУ СОН «РЦ «Доброддея», получателей услуг АНО ЦСОН «Мы вместе». Предоставление экскурсионного и информационного обслуживания посетителям из организаций – партнёров.</i>
	Социальный проект «Знакомьтесь, музей и искусство»	В течение года	Заведующий сектором музея Н.А. Захарова	<i>Проведение экспозиционно-выставочной и культурно-просветительской работы, направленной на популяризацию различных направлений искусства, активно развивающихся на территории города. Привлечение к участию в основной деятельности организации представителей общественности и творческих организаций города</i>
	Социальный проект «Личная история»	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина Заведующий сектором музея Н.П. Сеталова Заведующий сектором музея Н.А. Захарова	<i>Проведение краеведческой работы по сбору информации, отбору материалов и созданию публицистических статей и пополнения информационной базы краеведческого музея.</i>
	Проект «Творчество для каждого»	В течение года	Директор Д.С. Яицкий Заведующий сектором музея Д.А. Селютина	<i>Совместный проект краеведческого музея города с творческими группами мастеров декоративно-прикладного искусства города Шахты. Планируется организация мастер-классов, обучающих встреч с различными рукодельниками города для всех желающих на базе краеведческого музея.</i>

	Проект «Посиделки на Шевченко»	В течение года	Директор Д.С. Яицкий Заведующий сектором музея Д.А. Селютин	<i>Совместный проект краеведческого музея города Шахты, филармонии и Школы искусств. В рамках проекта планируется организация ежемесячно концертных мероприятий, в которых представители муниципального ансамбля песни и пляски «Надежда», а также воспитанники школ искусств будут выступать для всех желающих.</i>
	Проект «Музейная лавка чудес»	В течение года	Директор Д.С. Яицкий Главный бухгалтер Т.В. Епур Заведующий сектором музея Н.П. Сеталова	<i>Организация коммерческого сотрудничества с мастерами творческих объединений города, в котором музей будет выступать, как центр реализации продуктов рукодельного творчества.</i>
1.3	Работа с любительскими объединениями при музее	В течение года	Заведующий сектором музея Н.П. Сеталова	5
	Литературное творческое объединение имени А. Недогонова	В течение года	-	<i>План работы любительского объединения – Приложение 1</i>
	Патриотический клуб «Колокола памяти»	В течение года	-	<i>План работы любительского объединения – Приложение 2</i>
	Объединение коллекционеров «Коллекционер»	В течение года	-	<i>План работы любительского объединения – Приложение 3</i>
	Клуб «Здоровое поколение» (совместно с ШГОООО «Красный Крест»)	В течение года	-	<i>План работы любительского объединения – Приложение 4</i>
	Творческое объединение «Светлица»	В течение года	-	<i>План работы любительского объединения – Приложение 5</i>
2. Научно-исследовательская работа:				
2.1	Научная паспортизация	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина	50 ед.
2.2	Продолжить исследовательскую работу над темами:	В течение года	Главный хранитель фондов Заведующие секторами основной деятельности музея	12
	Цикл исследовательских работ,	В течение года	Заведующий сектором музея	3

	посвящённых теме Великой Отечественной войны «Ты хочешь мира- помни о войне»		Н.П. Сеталова	
	Цикл исследовательских работ, посвящённых предприятиям, которые вели свою работу на территории города Шахты «Производственные мощи города Шахты- выдающиеся страницы истории»	В течение года	Заведующий сектором музея Н.А. Захарова	3
	Цикл исследовательских работ, посвящённых истории одного музейного экспоната, предмета «Из истории одного предмета»	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина	3
	Цикл исследовательских работ, посвящённых туристской деятельности на территории города Шахты «Туризм в Шахтах»	В течение года	Заведующий сектором музея Д.А. Селютина	3
3.Работа по учёту и комплектованию фондов:				
3.1	Организация работы по комплектованию коллекций и предметов музейного значения	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина	-
3.2	Обработка новых поступлений по 1-ой степени учёта	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина	Не менее 6-ти ед.
3.3	Проведение сверки наличия фондовых коллекций:	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина	1027 ед. Согласно утверждённому долгосрочному плану-графику сверки.
	Коллекция «Предметы религиозного культа»	В течение года	-	51 ед.
	Коллекция «Естественнонаучная»	В течение года	-	308 ед.
	Коллекция «Изобразительное искусство»	В течение года	-	629 ед.
	Коллекция «Оружие»	В течение года	-	39 ед.
3.4	Выдача из фондохранилища:	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина	2000 ед.
	Для организации стационарных выставок	В течение года	-	1500 ед.
	Для организации внестационарных выставок	В течение года	-	500 ед.

3.5	Обеспечение работы экспертно-фондово-закупочной комиссии учреждения	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина	Не менее 4- х
	Проведение заседаний экспертно-фондово-закупочной комиссии	В течение года	-	Не менее 4- х
	Подготовка Протоколов заседаний ЭФЗК	В течение года	-	Не менее 4- х
3.6	Организация работы формированию Государственного каталога музейного фонда Российской Федераций	В течение года	-	Не менее 6-ти ед.
	Организация работы по внесению поступлений по 1-й степени учета в установленные сроки Государственный каталог музейного фонда Российской Федераций	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина	Не менее 6-ти ед.
	Контроль за организацией работы по внесению поступлений по 1-й степени учета в установленные сроки Государственный каталог музейного фонда Российской Федераций	В течение года	Директор Д.С. Яицкий	Не менее 6-ти ед.
3.7	Подготовка документов для комиссии при Президенте о передаче государственных наград и документов к ним на постоянное хранение в МБУК г. Шахты «Шахтинский краеведческий музей»	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина	<i>Проведение работы по оформлению пакета документов установленного образца на основании Указа Президента РФ. Ведение поиска наследников, согласно первоочередности родства, для передачи государственных наград и документов к ним на постоянное хранение в фонды музея</i>
3.8	Ежегодная сверка музейных предметов, содержащих драгоценные металлы	В I-м квартале	Главный хранитель фондов Никитина Л.А.	171 ед.
3.9	Работа по фотофиксации музейных предметов	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина	1000 ед.
3.10	Работа по сканированию предметов музейной коллекции	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина	600 ед.
3.11	Работа по страховому копированию учётно-хранительской документации	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина	300 ед.
3.12	Работа с программой АСУ МЦ.	В течение года	Главный хранитель фондов	600 ед.

	Редактирование электронного каталога фонда МБУК г. Шахты «Шахтинский краеведческий музей»		Л.А. Никитина	
4.Экспозиционно- выставочная работа				
4	Организация экспозиций, мини-экспозиций, тематических, передвижных выставок (разработка концепции, составление тематико-экспозиционных планов, отбор экспонатов, монтаж и демонтаж выставок)	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина Заведующий сектором музея Н.П. Сеталова Заведующий сектором музея Н.А. Захарова	Не менее 40
4.1	Постояннодействующие экспозиции:	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина Заведующий сектором музея Н.П. Сеталова Заведующий сектором музея Н.А. Захарова	3
	Экспозиция «История города Шахты: прошлое и настоящее»	В течение года	-	1
	Экспозиция «Мещанский быт конца XIX- начала XX века»	В течение года	-	1
	Экспозиция «Донская природа»	В течение года	-	1
4.2	Выставки на базе музея:	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина Заведующий сектором музея Н.П. Сеталова Заведующий сектором музея Н.А. Захарова	25
	Тематические выставки:	В течение года	Заведующий сектором музея Н.П. Сеталова Заведующий сектором музея Н.А. Захарова	8

Тематическая выставка «Освободили город в 43-ем!»	Февраль	-	<i>Выставка, приуроченная к -83-ей годовщине освобождения города Шахты от немецко-фашистской оккупации</i>
Тематическая выставка «Секреты нежности. Мир через призму женственности»	Март	-	<i>Выставка, приуроченная к Международному женскому дню и образу женщины в культуре и искусстве.</i>
Тематическая выставка «Поклон тебе, Великая Победа!»	Май	-	<i>Выставка, приуроченная к 81-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне.</i>
Тематическая выставка «Музейные хроники: 60 лет событий»	Июнь – август	-	<i>В зале тематических выставок краеведческого музея будут размещены фотографии масштабных событий разных лет, афиши проходящих в музее выставок за последние годы, уникальные предметы, демонстрирующие все 9 коллекций краеведческого музея. Выставка будет вести работу в том числе по программе «Пушкинская карта».</i>
Художественная выставка «Коллекция: Уникальная живопись из фондов музея»	Август – сентябрь	-	<i>В собрании краеведческого музея города Шахты свыше 400 полотен, половина которых передана музею Академией художеств СССР и содержит уникальные работы выдающихся и талантливых авторов второй половины XX века. Для зрителей музей впервые представит около 40-ка полотен, которые ранее не экспонировались, а также несколько полотен, отображающих памятные места города Шахты.</i>
Тематическая выставка «О казаках, их жизни и быте»	Октябрь	-	<i>Выставка, посвященная истории, быту и традициям донского казачества.</i>
Тематическая выставка «Свидетели эпохи: выставка антикварной и винтажной посуды»	Ноябрь	-	<i>Выставка посуды из фондов краеведческого музея, от глиняной посуды, используемой в 17-18 веках до современной кухонной утвари.</i>
Тематическая выставка	Декабрь	-	<i>Тематическая выставка, приуроченная к</i>

	«Праздник родом из детства»			<i>новогодним праздникам и Рождеству.</i>
	Обменные выставки (между музеями Ростовской области)	В течение года	Директор Д.С. Яицкий Главный хранитель фондов Л.А. Никитина	2
	Обменная выставка из фондов МБУК «Новошахтинский историко-краеведческий музей» в МБУК г. Шахты «Шахтинский краеведческий музей»	Апрель	-	-
	Обменная выставка из фондов МУК «Краеведческий музей Октябрьского района» в МБУК г. Шахты «Шахтинский краеведческий музей»	Сентябрь	-	-
	Выставки с привлечением других фондов (частных обществ, общественных организаций, архивов) на некоммерческой основе	В течение года	Заведующий сектором музея Н.П. Сеталова	10 <i>План-график проведения выставок на некоммерческой основе – Приложение 6</i>
	Иногородные коммерческие выставки: <i>(выставки экзотических животных, минералогические выставки, персональные творческие выставки, выставки восковых фигур, выставки – ярмарки и т.д.)</i>	В течение года	Директор Д.С. Яицкий Заведующий сектором музея Н.П. Сеталова	Не менее 5 <i>(по предварительной договорённости)</i>
4.3	Выставки вне музея (вне стационара):	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина Заведующий сектором музея Н.П. Сеталова Заведующий сектором музея Н.А. Захарова	13
	Выставки вне стационара (передвижные):	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина Заведующий сектором музея Н.П. Сеталова Заведующий сектором музея Н.А. Захарова	11

Передвижная выставка (вне стационара) «Наш город воевал и одержал Победу!»	Февраль	-	<i>Выставка для образовательных учреждений города, размещаемая в рамках празднования годовщины освобождения города от немецко-фашистских захватчиков.</i>
Передвижная выставка (вне стационара) «Знать, чтобы помнит, помнить, чтобы гордиться»	Февраль	-	<i>Выставка, размещаемая в рамках празднования годовщины освобождения города от немецко-фашистских захватчиков на базе МАУК г.Шахты «Шахтинский драматический театр»</i>
Передвижная выставка (вне стационара) «Верность долгу! Верность Отечеству!»	Февраль	-	<i>Выставка, посвященная Дню защитника Отечества в рамках проведения общегородских мероприятий.</i>
Передвижная выставка (вне стационара) «Вклад наших земляков в Великую Победу!»	Май	-	<i>Выставка в рамках проведения общегородских мероприятий, пророченных к празднованию 81-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне на базе МАУК г.Шахты «Шахтинский драматический театр»</i>
Передвижная выставка (вне стационара) «Этот день мы приближали как могли»	Май	-	<i>Выставка в рамках проведения общегородских мероприятий, пророченных к празднованию 81-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне.</i>
Передвижная выставка (вне стационара) «Быт и жизнь Донских казаков»	Июнь	-	<i>Выставка для образовательных учреждений города, размещаемая в рамках работы летней оздоровительной компании школьников.</i>
Передвижная выставка (вне стационара) «Помните, через века, через года- помните!»	Июнь	-	<i>Выставка для образовательных учреждений города, размещаемая в рамках работы летней оздоровительной компании школьников.</i>
Передвижная выставка (вне стационара) «Могучий угольный Донбасс»	Август	-	<i>Выставка, посвященная общегородским мероприятиям, приуроченным ко Дню города и Дню шахтёра на базе МАУК г.Шахты «Шахтинский драматический</i>

				<i>театр»</i>
	Передвижная выставка (вне стационара) «Недра и труд: шахтерская слава»	Август	-	<i>Выставка, посвященная общегородским мероприятиям, приуроченным ко Дню города и Дню шахтёра.</i>
	Передвижная выставка (вне стационара) «Вместе мы – Россия»	Ноябрь	-	<i>Выставка, в рамках общегородских мероприятий ко Дню народного единства</i>
	Передвижная выставка (вне стационара) «Возьми себе в пример Героя!»»	Декабрь	-	<i>Выставка, посвященная шахтинцам – участникам войн, участникам специальной военной операции в рамках Дня Героев Отечества.</i>
	Обменные выставки (между музеями Ростовской области)	В течение года	Директор Д.С. Яицкий Главный хранитель фондов Л.А. Никитина	2
	Обменная выставка из фондов МБУК г. Шахты «Шахтинский краеведческий музей» в МБУК «Новошахтинский историко-краеведческий музей»	Октябрь	-	-
	Обменная выставка из МБУК г. Шахты «Шахтинский краеведческий музей» в МУК «Краеведческий музей Октябрьского района»	Ноябрь	-	-
5. Научно- методическая работа:				
5.1	Подготовка заседаний Совета специалистов по утверждению сценариев тематических мероприятий, обзорных экскурсий, музейных лекций и уроков и оформление Протоколов прошедших заседаний.	В течение года	Заведующий сектором музея Д.А. Селютина	Не менее 12
5.2	Проведение анализа соответствия организуемых музеем выставок и экспозиций критериям оценке музейной экспозиции (выставки) на соответствие традиционным российским духовно-нравственным ценностям	В течение года	Заведующий сектором музея Н.П. Сеталова Заведующий сектором музея Н.А. Захарова	-

5.3	Разработка анкеты – опросника м «Шахтинский музей: меняем к лучшему!»	Во II-м квартале	Заведующие секторами основной деятельности музея	<i>Разработка и предоставление на заседание Совета специалистов по утверждению сценариев тематических мероприятий, обзорных экскурсий, музейных лекций и уроков опросника для утверждения. Результат: утверждённая анкета-опросник.</i>
5.4	Проведение опроса «Шахтинский музей: меняем к лучшему!»	Во III-м квартале	Заведующие секторами основной деятельности музея	<i>Результат: размещение информации о проведённой работе в информационных источниках, а также аналитическая справка по итогам проведённой работы.</i>
5.5	Подготовка и проведение практической конференции, «Музейное дело. Перспектива работы музеев образовательных организаций и городского музея»	Сентябрь	Директор Д.С. Яицкий Главный хранитель фондов Л.А. Никитина Заведующие секторами основной деятельности музея	<i>Результат: размещение информации о проведённой работе в информационных источниках.</i>
6. Научно- просветительская работа:				
6.1	Подготовка, переработка тематических и обзорных экскурсий:	В течение года	Заведующий сектором музея Д.А. Селютин	7
	Переработка экскурсий по экспозициям	В I-м квартале	-	3
	Подготовка экскурсий к тематическим выставкам	В течение года	-	4
6.2	Предоставление экскурсионного обслуживания	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина Заведующие секторами основной деятельности музея	410
	Предоставление экскурсионного обслуживания	В течение года	Заведующий сектором музея Д.А. Селютин	200
	Предоставление экскурсионного обслуживания	В течение года	Заведующий сектором музея Н.П. Сеталова	110
	Предоставление экскурсионного обслуживания	В течение года	Заведующий сектором музея	70

	обслуживания		Н.А. Захарова	
	Предоставление экскурсионного обслуживания	В течение года	Главный хранитель фондов Л.А. Никитина	30
6.3	Подготовка музейных лекций, музейных уроков, внестационарных мероприятий на следующие темы:	В I-м квартале	Заведующий сектором музея Д.А. Селютина	8
	Час памяти «Тот первый день войны и первый шаг к Победе»	-	Заведующий сектором музея Д.А. Селютина	-
	Игровая программа «В гости к самовару»	-	Заведующий сектором музея Д.А. Селютина	-
	Экологическая игра «Человек! Оглянись, остановись, подумай!»	-	Заведующий сектором музея Д.А. Селютина	-
	Литературно – краеведческий час «Всемирный день казачества»	-	Заведующий сектором музея Д.А. Селютина	-
	Образовательная игра «В гостях у гнома Эконома. Все о деньгах»	-	Заведующий сектором музея Д.А. Селютина	-
	Урок мужества «Памяти славной будьте достойны!»	-	Заведующий сектором музея Д.А. Селютина	-
	Музейные посиделки «Казачьему роду – нет переводу!»	-	Заведующий сектором музея Д.А. Селютина	-
	Виртуальное путешествие «Наш город: молодой и старый»	-	Заведующий сектором музея Д.А. Селютина	-
6.4	Чтение лекций:	В течение года	Заведующие секторами основной деятельности музея	30
	В музее:	В течение года	Заведующие секторами основной деятельности музея	10
	Вне музея:	В течение года	Заведующие секторами основной деятельности музея	20
6.5	Проведение культурно-просветительских и культурно-массовых мероприятий	В течение года	Директор Д.С. Яицкий Главный хранитель фондов Л.А. Никитина Заведующие секторами	130

			основной деятельности музея	
Подготовка культурно-массовых (крупные формы) мероприятий: фестивали, акции, конкурсы и т.д.	В течение года		Директор Д.С. Яицкий Главный хранитель фондов Л.А. Никитина Заведующие секторами основной деятельности музея	2
Мероприятие в рамках Всероссийской акции «Ночь музеев – 2026»	Май		-	-
Мероприятие в рамках Всероссийской акции «Ночь искусств – 2026»	Ноябрь		-	-
Подготовка культурно-просветительских (малые формы) мероприятий:	В течение года		Заведующий сектором музея Д.А. Селютина	72
Игровая программа «Рождественский посиделки»	Январь		-	-
Конкурсная игровая программа «В гости к музейной елке»	Январь		-	-
Святочная развлекательная программа «У нашего крыльца нет забавам конца»	Январь		-	-
Исторический час «Да будет мерой чести Ленинград»	Январь		-	-
Открытие персональной выставки А. Корнилова	Январь		-	-
Урок мужества «Нам подвиг Сталинграда не забыть»	Февраль		-	-
День памяти юного героя антифашиста «В маленьком сердце — священный огонь»	Февраль		-	-
Патриотический праздник в музее, приуроченный к 83-й годовщине освобождения города от немецко-фашистских захватчиков «Страницы мужества: вспоминаем 43-тий»	Февраль		-	-
Урок мужества	Февраль		-	-

«Горячие слезы Афганистана»			
Военно-спортивная игра. «Во славу Отечества».	Февраль	-	-
Историческое путешествие «Долг каждого солдата»	Февраль	-	-
Музейный праздник «Масленичные посиделки»	Февраль	-	-
Праздничная программа, посвященная Международному Женскому дню. «Есть в женщине особая загадка».	Март	-	-
Интерактивное путешествие, посвященное годовщине воссоединения Крыма с Россией «Крым под солнцем России»	Март	-	-
Лекция о вреде и опасности вейпов и электронных сигарет «Цена сомнительных удовольствий»	Март		-
Праздник в музее, посвященный Международному день театра «Путешествие в мир театра»	Март	-	-
Литературная гостиная, приуроченная ко Дню поэзии «Литературный экспресс»	Март	-	-
Праздник в музее, приуроченный к Международному Дню птиц «Пернатые истории»	Апрель	-	-
Игровая программ посвящённая Всемирному Дню здоровья «Азбука здоровья»	Апрель	-	-
Экологическая игра «Путешествие в мир экологических знаний»	Апрель		-
Игровая развлекательная программа, посвященная Дню космонавтики «Космос поразительный и загадочный»	Апрель	-	-
Увлекательная викторина «Береги свою планету, ведь другой на свете	Апрель	-	-

нет»			
Час мужества, посвященный годовщине Победы русских воинов князя А. Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере «О побоище ледовом»	Апрель	-	-
Спортивная программа «Весне - физкульт Ура!»	Апрель	-	-
Праздник весны и труда «Праздник труда на всей планете»	Май	-	-
Праздник мужества, посвященный 81-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне «Слава и память: страницы Великой Победы»	Май	-	-
Развлекательная программа, посвященная Международному дню семьи «Если есть семья – значит счастлив Я!»	Май	-	-
Литературная гостиная, посвященная 135 летию со дня рождения писателя М. Булгакова «Погружение в творчество Мастера»	Май	-	-
Торжественное мероприятие, приуроченное к 60-летию краеведческого музея города Шахты «Годовщина истории: 60 лет музею в Шахтах»	Май	-	-
Познавательный час, посвященный Дню славянской письменности и культуры. «Азбука, прошедшая через века»	Май	-	-
Круглый стол в музее «Про вред электронных сигарет»	Май	-	-
Игра, посвященная Международному Дню защиты детей. «Планета детства»	Июнь	-	-
Беседа в музее., посвященная Дню русского	Июнь	-	-

языка «Пушкинский день в России»			
Квест-игра «Путешествие по странам мира»	Июнь	-	-
Игровая программа, посвященная сказкам А.С. Пушкина «Там на неведомых дорожках»	Июнь	-	-
Литературно-правовая игра «Следствие ведут колобки»	Июнь	-	-
Лекция «Заблуждение о безвредности слабоалкогольных напитков»	Июнь	-	-
Лекторий в музее «О героях былых времён»	Июнь	-	-
Час памяти, приуроченный ко Дню памяти и скорби «22 июня ровно в 4 утра...»	Июнь	-	-
Праздник в музее, посвященный Дню семьи, любви и верности «Семья – крепость главная моя»	Июль	-	-
Вечер классики литературы и кино «Шукшин в сердце каждого: кино и жизнь»	Июль	-	-
Игра – викторина, посвящённая всемирному дню кошек «Кто сказал мяу?»	Август	-	-
Интеллектуальная игра, посвященная Международному Дню коренных народов мира. «Загадки народов мира»	Август	-	-
Час мужества, посвящённый Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Курской битве «Дорогами Курской битвы»	Август	-	-
Игровая программа «Веселые старты»	Август	-	-

Литературная гостиная, приуроченная к 110-летию со дня рождения А.В. Калинина «Литературное наследие Анатолия Калинина»	Август		-
«Экология» для детей и подростков «Чудеса природы»	Август	-	-
Открытие художественной выставки из фондов краеведческого музея «Коллекция: Уникальная живопись из фондов музея»	Август	-	-
Увлекательное путешествие в музей «Курс на страну знаний в город Краеведбург»	Сентябрь	-	-
Праздник, посвященный Дню добрых дел в Ростовской области «Если каждый друг - другу протянет руку!»	Сентябрь	-	-
Урок памяти, приуроченный ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом. «Помним, чтобы не повторилось»	Сентябрь	-	-
Акция «Умей сказать нет!»	Сентябрь	-	-
Лекторий в музее, посвященный Международному Дню грамотности «Грамоте учиться – всегда пригодится»	Сентябрь	-	-
Исторический час, посвященный Дню победы русских полков князя Д. Донского в Куликовской битве «Поле ратной славы»	Сентябрь	-	-
Мастер-класс памяти, посвященный Дню белых журавлей «Нам завещано помнить о павших»			-
Праздник в музее, посвященный Международному дню пожилых людей «Не надо печалиться, вся жизнь впереди»	Октябрь	-	-
Лекторий в музее, приуроченный ко	Октябрь	-	-

Всемирному Дню хлеба «От зёрнышка до каравая»			
Тренинговое занятие «Умей противостоять зависимости»	Октябрь	-	-
Праздничное мероприятие, посвященное Дню отца «Папа может!»	Октябрь	-	-
Праздничная программа, приуроченная ко Дню народного единства «Россия: одна история, одна судьба!»	Ноябрь	-	-
Круглый стол, посвящённый Международному Дню толерантности «Толерантность: мир в душе, уме и сердце»	Ноябрь	-	-
Игровая программа «Думай, смекай, отгадывай!»	Ноябрь		-
Профилактическая беседа «Миф о наркотиках»	Ноябрь		-
Развлекательная программа, приуроченная ко Дню рождения Деда Мороза «Волшебный праздник Деда Мороза»	Ноябрь	-	-
Праздничная программа, посвящённая Дню матери «К сердцу материнскому с любовью»	Ноябрь	-	-
Лекторий-встреча, приуроченный ко Всемирному Дню борьбы со СПИДом «Твое здоровье в твоих руках»	Декабрь	-	-
Исторический час, посвященный Дню неизвестного солдата «Есть память, которой не будет конца»	Декабрь	-	-
Праздничная программа, в рамках Декады инвалидов «Свет в наших сердцах»	Декабрь	-	-
Час мужества, приуроченный ко Дню Героев Отечества «Мы славим Вас, Отечества сыны!»	Декабрь	-	-

	Правовая игра, посвящённая Дню Конституции Российской Федерации «По страницам Конституции России»	Декабрь	-	-
	Праздник в музее, посвященный Дню многодетных семей «Большая семья – большие открытия»	Декабрь	-	-
	Праздничная новогодняя программа в музее «Новогодняя калейдоскоп»	Декабрь	-	-
6.6	Проведение внестационарной культурно-просветительской работы на некоммерческой основе:	В течение года	Заведующий сектором музея Д.А. Селютина	20
6.8	Мероприятия в формате «online»	В течение года	Директор Д.С. Яицкий Главный хранитель фондов Л.А. Никитина Заведующие секторами основной деятельности музея	Не менее 3
	Онлайн-проект «Музейные исследователи»	Январь – декабрь	-	В юбилейный год сотрудниками краеведческого музея подготовлено 24 исследовательских статьи, написанных на основе материалов в фондах музея. Краеведческие статьи будут размещаться на официальном сайте музея в специальном разделе «Статьи сотрудников» с анонсами в социальных сетях учреждения и каналах в мессенджерах.
	Рубрика видео открыток «Поздравления от друзей и партнеров!»	Февраль – май		По обращению к партнерам музея, творческой интеллигенции города, желающим поздравить музей и его коллектив со знаменательной датой пройдет сбор видеопоздравлений продолжительностью не более 1 минуты и их систематическое размещение в социальных сетях и каналах в

				мессенджерах
	Онлайн-проект «Музей – это люди!»	Апрель – май	-	Размещение в социальных сетях учреждения и каналах в мессенджерах статей, рассказывающих о сотрудниках краеведческого музея города Шахты, опыте работы, рабочих задачах и вкладе в музейное дело в городе Шахты.
7. Организационно- хозяйственная деятельность:				
7.1	Работа по заключению Договоров о совместной деятельности с образовательными учреждениями различного уровня, учреждениями дошкольного и дополнительного образования, любительскими объединениями, общественными организациями на экскурсионное и лекционное обслуживание	В течение года	Директор Д.С. Яицкий Заведующие секторами основной деятельности	Не менее 10
7.2	Заключение договоров по безопасности музея, вопросам охраны	Январь	Директор Д.С. Яицкий Главный бухгалтер Т.В. Епур	4
7.3	Заключение договоров с организациями по коммуникациям жизнеобеспечения учреждения	Январь	Директор Д.С. Яицкий Главный бухгалтер Т.В. Епур	8
7.4	Заключение договоров на техническое обслуживание приборов учёта, содержание всех видов техники, приобретение и обновление программного продукта, приобретение канцелярских и хозяйственных товаров.	Январь	Директор Д.С. Яицкий Главный бухгалтер Т.В. Епур	Не менее 6

Нормы рабочего времени сотрудников МБУК г.Шахты «Шахтинский краеведческий музей» на 2026 год:

№п/п	Ф.И.О. специалиста, должность	I-й квартал	II-й квартал	III-й квартал	IV-й квартал	Всего
1	Д.С. Яицкий – директор	55 дн. (440 ч.)	52 дн. (413 ч.)	56 дн. (448 ч.)	64 дн. (511 ч.)	227 дн. (1812 ч.)
2	Т.В. Епур – главный бухгалтер	55 дн. (440 ч.)	52 дн. (413 ч.)	56 дн. (448 ч.)	64 дн. (511 ч.)	227 дн. (1812 ч.)
3	Л.А. Никитина – главный хранитель фондов	55 дн. (440 ч.)	62 дн. (493 ч.)	46 дн. (368 ч.)	64 дн. (511 ч.)	227 дн. (1812 ч.)
4	Д.А. Селютина – заведующий сектором музея	55 дн. (440 ч.)	62 дн. (493 ч.)	46 дн. (368 ч.)	64 дн. (511 ч.)	227 дн. (1812 ч.)
5	Н.П. Сеталова – заведующий сектором музея	55 дн. (440 ч.)	52 дн. (413 ч.)	66 дн. (528 ч.)	54 дн. (431 ч.)	227 дн. (1812 ч.)
6	Н.А. Захарова – заведующий сектором музея	55 дн. (220 ч.)	62 дн. (246 ч.)	66 дн. (264 ч.)	44 дн. (176 ч.)	227 дн. (906 ч.)

Нормы рабочего времени 2026 год:

Рабочих дней в 2026 году:

Рабочее время при 40-а часовой недели: **1972 часа**

Рабочее время при 20-ти часовой недели: **986 часов**

Очередной трудовой отпуск: **28 дней (160 часов/80 часов)**